



# Szkoła Podstawowa w Izabelinie

im. płk. Stanisława Królickiego  
05 - 080 Izabelin, ul. 3 Maja 49  
tel.\ fax. (0 -22) 722 -60 -22, 722-89-81  
e-mail: sp @izabelin.edu.pl

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ na rok szkolny 2020/2021

Kartę (drukowanymi literami) wypełniają rodzice dziecka.

Jestem zainteresowany(a) pobytem mojego dziecka w świetlicy w godz. od .....  
do.....w dniach: poniedziałki, wtorki, środy, czwartki, piątki (właściwe podkreślić).

### I DANE OSOBOWE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka		
Adres zamieszkania	Miejscowość z kodem	Ulica, nr domu, nr mieszkania
Dodatkowe informacje o dziecku (przeciwwskazania, przyjmowane leki inne czynniki mające wpływ na proces opiekuńczy):		

### II DANE OSOBOWE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu, nr mieszkania		
Numery aktualnych telefonów kontaktowych		
Telefon domowy		
Telefon komórkowy		

### III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OSÓB ODBIERAJĄCYCH DZIECKO ZE ŚWIETLICY

Imię i nazwisko osoby odbierającej	Stopień pokrewieństwa	Seria i nr dowodu osobistego/ legitymacji szkolnej	Wiek (jeśli jest to osoba niepełnoletnia)

## INFORMACJE DLA RODZICÓW

1. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej.
2. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-17.30.
3. Dzieci z klas 1-3 przebywające w świetlicy przed zajęciami są z niej zabierane przez nauczycieli prowadzących zajęcia (również zajęcia dodatkowe).
4. Po zajęciach dzieci z klas 1-3 przyprowadzane są do świetlicy przez nauczyciela, który prowadził z nimi ostatnie zajęcia.
5. **Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.**
6. Wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.
7. Za zniszczenie przez dziecko przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice.
8. Dzieci ze świetlicy odbierają rodzice lub osoby upoważnione na podstawie pisemnej zgody rodziców. **Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest poinformować o tym wychowawcę świetlicy.**
9. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.**
10. **O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną [może to być tylko osoba pełnoletnia] lub samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie na osobnym arkuszu papieru. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**

*Na upoważnieniu powinna znajdować się: seria i nr dowodu osobistego rodzica dziecka oraz osoby upoważnionej do odbioru, data i czytelny podpis rodzica.*

### **Informacje na temat przetwarzania danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie, ul. 3 Maja 49; 05-080 Izabelin.
2. Dane kontaktowe Administratora są następujące: tel. 22 752 68 60, 22 722 60 22, fax 22 752 68 90, adres e-mail: [sp@izabelin.edu.pl](mailto:sp@izabelin.edu.pl).
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@perfectinfo.pl](mailto:iod@perfectinfo.pl)
4. Podane dane osobowe dzieci oraz rodziców będą przetwarzane w celu korzystania przez dzieci ze świetlicy szkolnej, prowadzenia odpowiedniej dokumentacji (dziennik świetlicy) na podstawie przepisów prawa tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Dane osobowe osób upoważnionych do odbierania dzieci w zakresie: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, seria i numer dowodu osobistego będą przetwarzane w celu identyfikacji osób odbierających dziecko na podstawie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym zgodnie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji określonych powyżej celów.
7. Dane osobowe dzieci i rodziców będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku szkolnego, w którym dziecko uczęszczało do świetlicy. Dane osobowe osób upoważnionych do odbioru będą przetwarzane do końca roku szkolnego, w którym dziecko uczęszczało do świetlicy.
8. Odbiorcami danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia będą jedynie upoważnieni pracownicy Administratora.
9. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych prawo wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Izabelin, .....  
(data)

.....  
(czytelny podpis rodziców)

**Kartę zgłoszenia do świetlicy należy złożyć do 15 lipca 2020 r.**  
**wrzucając do skrzynki podawczej w budynku szkoły przy ul. Wojska Polskiego 5**  
**lub wysyłając zdjęcie/skan wypełnionej karty na e-mail: [b.wawrzyniecka@izabelin.edu.pl](mailto:b.wawrzyniecka@izabelin.edu.pl)**