

Procedury bezpieczeństwa  
w okresie epidemii COVID-19  
w Szkole Podstawowej im. pła Stanisława  
Królickiego w Izabelinie



## **Postanowienia ogólne:**

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie epidemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej w Izabelinie oraz uczniów uczęszczających do placówki i ich rodziców.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem oraz zapewnienie bezpieczeństwa pobytu w placówce uczniom i pracownikom.

### **§ 1**

#### **OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI**

1. Dyrektor ustala zasady wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego w okresie wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii.
4. Planuje organizację pracy szkoły, uwzględniając przy tym informacje pozyskane od rodziców.
5. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19 oraz informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki.
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika i wyposaża je w środki ochronne (przyłbica, fartuch ochronny, rękawiczki, środki do dezynfekcji).
7. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maski) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
8. Dbą, aby w holu głównym przy wejściu umieszczony był dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych dostępne było mydło antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone również w widocznych miejscach w placówce).
9. Pilnuje, aby w widocznych miejscach w szkole wisiały instrukcje dotyczące właściwego używania środków ochronnych oraz dostępne były kosze na zużyte środki.
10. Informuje pracowników o aktualnych wytycznych GIS, MEN i MZ.

## §2 OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Do szkoły pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni wchodzi i wychodzi wejściem głównym.
2. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy często myją ręce/odkażają je płynem do dezynfekcji. Mają także obowiązek stosować na terenie placówki środki ochrony osobistej.
3. Pracownicy przemieszczają się po placówce tylko w celach koniecznych/związanych z opieką nad uczniami.
4. Wszyscy pracownicy pracują według ustalonego przez dyrektora planu i przestrzegają wydawanych komunikatów organizacyjnych.
5. Nauczyciel prowadzący zajęcia jest zobowiązany do: przypominania dzieciom o konieczności częstego mycia lub dezynfekowania rąk, informowania ich o wskazaniu unikania dotykania oczu, ust i nosa, dbania o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, częstego wietrzenia sali.
6. Pracownicy obsługi: usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywany), wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, systematycznie dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, pełnią dyżury w określonych miejscach.
7. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
8. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów zdrowotnych przed przystąpieniem do pracy pracownik powinien poinformować o tym przełożonego, zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.

## § 3 OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z procedurami obowiązującymi w szkole w okresie epidemii.



2. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
3. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
4. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły (hol przy głównym wejściu) z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem - przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
5. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy.
6. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły. Z osłony tej uczniowie powinni też korzystać w placówce, jeżeli takie będzie zalecenie nauczyciela.
7. Uczniom będzie wykonywany pomiar temperatury ciała. Przysyłając dziecko na zajęcia rodzic wyraża na to zgodę.
8. Obowiązkiem rodzica jest udzielenie wymaganych przez szkołę informacji w formie pisemnego oświadczenia (załącznik nr 1).

#### **§ 4**

#### **PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

1. Organizacja zajęć rewalidacyjnych.
  - a) Od 18 maja 2020 r. uczniowie mają możliwość korzystania z zajęć rewalidacyjnych realizowanych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem specjalistą w budynku szkoły.
  - b) Udział w zajęciach jest dobrowolny, uczniowie mogą w nich uczestniczyć tylko za zgodą rodziców.
  - c) Zajęcia są organizowane zgodnie z wytycznymi i rekomendacjami GIS, MZ i MEN.
  - d) O terminie, godzinie i miejscu zajęć rodzica informuje nauczyciel prowadzący zajęcia z dzieckiem.
  - e) Uczeń przychodzący na zajęcia rewalidacyjne oczekuje na nauczyciela w holu głównym szkoły – nie przemieszcza się samodzielnie po budynku. Po zajęciach jest odprowadzany do holu głównego.
  - f) Uczestnicy zajęć mają obowiązek, w miarę możliwości, stosować środki ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, rękawiczki itp.) oraz zapoznać się z instrukcją

prawidłowego ich używania. Są także zobowiązani do przestrzegania zasad higieny rąk i dróg oddechowych.

- g) Zajęcia będą się odbywały w salach dostosowanych do liczby uczestników (minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na osobę), które będą regularnie myte i dezynfekowane (zwłaszcza używany sprzęt, biurka, stoły, klamki, włączniki itp.).

## 2. Organizacja konsultacji dla uczniów.

- a) Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas VIII mają możliwość korzystania z konsultacji indywidualnych lub grupowych organizowanych w budynku szkoły. Od 1 czerwca br. udział w takich konsultacjach będą mogli brać także uczniowie pozostałych klas. Dopuszcza się organizowanie konsultacji w formie online.
- b) Udział ucznia w konsultacjach jest dobrowolny. Przed zajęciami uczeń powinien przygotować konkretne zagadnienia i problemy, które omówi z nauczycielem.
- c) Zajęcia są organizowane zgodnie z wytycznymi i rekomendacjami GIS, MZ i MEN.
- d) Z zajęć w formie konsultacji mogą korzystać wyłącznie uczniowie zdrowi.
- e) Uczeń, który chce skorzystać z konsultacji u konkretnego nauczyciela musi się na nie zapisać w sekretariacie szkoły telefonicznie (22 752 68 60) lub mailowo (sp@izabelin.edu.pl). Zapisy na najbliższy tydzień prowadzone są do czwartku w tygodniu poprzedzającym do godziny 12.00. W piątek rodzic ucznia będzie informowany o wyznaczonym dla dziecka terminie konsultacji (telefonicznie lub mailowo).
- f) Uczeń, przychodząc na konsultacje, wchodzi do szkoły głównym wejściem i rejestruje swoje przyjście u pracownika dyżurki. Następnie udaje się do sali, w której zajęcia mają być prowadzone. Uczeń powinien przychodzić na konsultacje o konkretnie wyznaczonej godzinie i bez potrzeby nie może przemieszczać się po szkole. Po zakończeniu konsultacji udaje się od razu do wyjścia.
- g) Konsultacje są prowadzone indywidualnie lub w małych grupach w salach dostosowanych do liczby uczestników zajęć (minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na osobę), które będą regularnie myte i dezynfekowane. Odstępy pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji powinny wynosić co najmniej 1,5 m. (1 uczeń – 1 stolik). Wszyscy uczestnicy zajęć są zobowiązani w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców zachować dystans społeczny wynoszący min. 2 m.
- h) Uczestnicy zajęć mają obowiązek, w miarę możliwości, stosować środki ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, rękawiczki itp.) oraz zapoznać się z instrukcją



prawidłowego ich używania. Są także zobowiązani do przestrzegania zasad higieny rąk i dróg oddechowych.

- i) Podczas konsultacji uczniowie nie mogą pożyczać sobie przyborów i podręczników.
- j) Jeśli uczeń umówił się na konsultacje, a nie może na nie przyjść, powinien zgłosić ten fakt do sekretariatu lub bezpośrednio do nauczyciela.

3. Korzystanie z biblioteki szkolnej.

- a) Od 25 maja 2020 r. biblioteka szkolna jest dostępna dla uczniów codziennie od godziny 10.00 do 14.00.
- b) Uczeń przed wizytą w bibliotece w budynku szkoły przy ulicy 3 Maja 49 powinien telefonicznie umówić się na konkretną godzinę z nauczycielem bibliotekarzem (22 752 68 72). Uczeń wchodzi do szkoły głównym wejściem i rejestruje swoje przyjsięcie u pracownika dyżurki. Możliwość oddawania i wypożyczania książek mają też uczniowie z klas I-III – rodzice kontaktują się w tym celu z sekretariatem telefonicznie (22 722 89 81).
- c) Nie ma wolnego dostępu do półek, zamknięta jest czytelnia.
- d) Oddawane książki muszą przechodzić kwarantannę i są składowane w wyznaczonym miejscu oraz oznaczone datą, w której zostały przyjęte.
- e) W bibliotece konieczne jest stosowanie środków ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki) i zachowywanie dystansu społecznego.

4. Organizacja zajęć dla uczniów klas I – III.

- a) Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I – III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych na terenie placówki – w godzinach 7.00 – 17.00. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze będą prowadzili nauczyciele świetlicy lub inni nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora. Zajęcia dydaktyczne dla uczniów przebywających w szkole będą prowadzili wskazani przez dyrektora nauczyciele posiadający kwalifikacje do pracy z uczniami w klasach I-III.
- b) Dzieci, które nie zostaną przez rodziców zgłoszone na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, nie będą mogły w nich uczestniczyć. Zgłoszenia dziecka przyjmuje sekretariat – telefonicznie (22 722 89 81) lub mailowo ([b.wawrzyniec@izabelin.edu.pl](mailto:b.wawrzyniec@izabelin.edu.pl)). Ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa rodzic musi zapisać dziecko na zajęcia w szkole z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- c) Dla uczniów pozostających w domu nadal będzie prowadzone kształcenie z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość – utrzymana zostaje dotychczasowa forma tj. zajęcia online na Teams prowadzone przez wychowawcę,

nauczyciela języka angielskiego i religii oraz umieszczanie zakresu materiału w tabelach na stronie szkoły.

- d) Z uwagi na możliwości kadrowe i organizacyjne dyrektor może zmienić przyjętą organizację pracy szkoły. Rodzice będą o tym informowani na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego i szkolnej strony internetowej.
- e) Przyprawdzając i odbierając dziecko ze szkoły rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej (hol przy głównym wejściu) z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem - przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu społecznego).
- f) Uczniowie przebywając w szatni muszą stosować środki ochrony osobistej (maseczka) oraz zachowywać dystans w stosunku do innych osób wynoszący min. 2 m. Ilość osób przebywających w szatni kontroluje pracownik obsługi.
- g) Liczba dzieci w grupach jest ograniczona do 12 osób. Grupa będzie przebywać w wyznaczonej stałej sali, z zachowaniem wytycznych dotyczących minimalnej przestrzeni (nie mniej niż 4 m<sup>2</sup> na osobę). W sali odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinna wynosić min. 1,5 m. (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
- h) Z sal usunięte zostaną przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować.
- i) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki – uczniowie nie mogą się wymieniać przyborami szkolnymi między sobą oraz nie powinni przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, zabawek.
- j) Uczniowie mogą korzystać z sali gimnastycznej oraz boiska szkolnego (mogą przebywać na nich dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans). Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć (piłki, skakanki itp.) zostaną po użyciu złożone w wyznaczonym miejscu, a następnie zdezynfekowane.
- k) Rodzic powinien wyposażyć dziecko w II śniadanie i wodę do picia. Uczniowie mogą korzystać z obiadów w stołówce szkolnej, jeżeli rodzice zadeklarują to przy zapisie. Posiłki będą wydawane z zachowaniem zasad sanitarnych przy zachowaniu zmianowości grup.



## § 5

### PROCEDURA NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia się wirusem przez ucznia należy poinformować o tym dyrektora bądź wicedyrektora szkoły, który podejmuje kroki mające na celu odizolowanie dziecka w odrębnym pomieszczeniu od innych osób przebywających w placówce. Dziecko przebywa w izolacji pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły (w budynku szkoły przy ulicy Wojska Polskiego 5 – sala 104, w budynku przy ulicy 3 Maja 49 – sala 111). Należy bezzwłocznie powiadomić rodziców ucznia oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Warszawskim Zachodnim – nr telefonu 22 733 73 33 (sekretariat), 22 733 73 32 (epidemiologia). Ponadto należy zablokować możliwość przemieszczania się tj. przybywania i opuszczania placówki do czasu odwołania przez PPIS blokady obiektu i powiadomić rodziców dzieci o zaistniałej sytuacji. Wszelkie działania mają być realizowane zgodnie z indywidualnym postępowaniem ustalonym przez PPIS. Obszar, w którym poruszały się i przebywały osoby z podejrzeniem zakażenia, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu, a wszystkie powierzchnie dotykowe zostaną zdezynfekowane.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) zgłasza ten fakt dyrektorowi lub wicedyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych uczniów, powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

DYREKTOR SZKOŁY  
A. Fieducik  
mgr Anita Fieducik  
20.05.2020



## OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

**Oświadczam, że moja córka/mój syn:**

.....  
( imię i nazwisko dziecka, klasa)

nie miał/a świadomego kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie i nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie ma oznak chorobowych typu: podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe. Zobowiązuję się poinformować szkołę o wszelkich niepokojących zmianach dotyczących stanu zdrowia mojego dziecka.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadoma/y pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Szkoły Podstawowej w Izabelinie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałam/łem poinformowana/ny o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i rodziny:

- mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19;
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka, zostanie ono natychmiast umieszczone w przygotowanym wcześniej odizolowanym pomieszczeniu wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony także rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z *Procedurami bezpieczeństwa w okresie epidemii COVID-19 w Szkole Podstawowej im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie* i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica)