**Program Koła Przyjaciół Biblioteki**

Alina Brogowska

2018/2019

**Spis treści:**

**1.Wprowadzenie.**

**2. Cele programu i formy realizacji.**

**3. Regulamin Koła Przyjaciół Biblioteki.**

**4. Procedury osiągania celów.**

**5. Opis spodziewanych efektów i osiągnięć uczniów .**

**6. Ocenianie uczniów .**

**7. Metody ewaluacji.**

**1. Wprowadzenie**

Program jest przygotowany dla uczniów klas IV – VIII Szkoły Podstawowej w Izabelinie. Na zajęcia koła bibliotecznego uczęszczają uczniowie zainteresowani książkami, czytelnictwem, działalnością biblioteki, chcący rozwijać swoje uzdolnienia. W pierwszym miesiącu roku szkolnego przeprowadzam nabór do koła przyjaciół biblioteki, ustalam termin dogodny dla uczestników. Na pierwszym spotkaniu przedstawiam program pracy koła, jego zadania i cele. Spotkania członków koła bibliotecznego odbywają się raz w tygodniu przed zajęciami lekcyjnymi uczniów (czwartek 8.00-8.45). Na koniec roku szkolnego przeprowadzę wśród uczniów ankietę ewaluacyjną, na jej podstawie dokonam modyfikacji pewnych działań koła w kolejnym roku szkolnym. Uczniowie działający w kole bibliotecznym otrzymują pochwały w dzienniku elektronicznym a na zakończenie roku szkolnego podziękowanie w formie dyplomu i drobny upominek. Jest to program koła zainteresowań. Uczniowie uczestniczą w zajęciach na zasadzie dobrowolności.

**2. Cele programu i formy realizacji**

**Cele ogólne:**

* wzbogacanie wiedzy dotyczącej biblioteki i jej zasobów,
* zapoznanie z pracami organizacyjno -technicznymi biblioteki i zasadami jej funkcjonowania,
* przygotowanie do samodzielnego poszukiwania potrzebnych informacji,
* pogłębianie zainteresowań czytelniczych i poznawczych,
* rozwijanie uzdolnień literackich, aktorskich, plastycznych i organizacyjnych,
* zdobywanie szerokiej wiedzy o książce i bibliotece,
* nabywanie praktycznych umiejętności z zakresu prac bibliotecznych wykonywanych w bibliotece, rozwijanie umiejętności sprawnego korzystania z różnych źródeł informacji, selekcjonowania i krytycznego jej odbioru,
* wdrażanie do obowiązkowości, odpowiedzialności i systematyczności,
* kształtowanie umiejętności pracy w zespole i nawiązywania właściwych relacji z rówieśnikami i otoczeniem,
* aktywne uczestniczenie w pracy biblioteki i szkoły.

**Cele szczegółowe i formy ich realizacji :**

1. Konserwacja księgozbioru.

* Pieczętowanie nowych książek.
* Wyszukiwanie w księgozbiorze książek wymagających wymiany okładki.
* Podklejanie kartek w książkach uszkodzonych.

2. Promowanie biblioteki na terenie szkoły i środowiska lokalnego.

* Dbałość o estetyczny wygląd biblioteki.
* Rozwieszanie na gazetce szkolnej i tablicach ogłoszeń zaproszeń, informacji o bibliotece.
* Współpraca z innymi bibliotekami.

3. Rozwijanie uzdolnień literackich, aktorskich, plastycznych i organizacyjnych.

* Pomoc członków koła w przygotowaniu konkursów, wystaw i innych imprez organizowanych przez bibliotekę.
* Czynny udział w konkursach i akcjach bibliotecznych.
* Odgrywanie scenek do wybranych scenariuszy.
* Zajęcia origami.
* Przygotowanie prac do konkursów szkolnych i poza szkolnych.

4. Realizowanie tematyki związanej z edukacją czytelniczą i medialną.

* Dyskusja na temat przeczytanych książek.
* Zajęcia biblioterapeutyczne.
* Oglądanie filmików promujących książki z udziałem ich autorów na stronie [www.operon](http://www.operon).pl/jaczytam.pl.
* Uczestnictwo w lekcjach w innych bibliotekach, tj. w Gminnej Bibliotece Publicznej w Izabelinie.
* Głośne czytanie w Gminnym Przedszkolu w Izabelinie.

5.Udział w akcjach charytatywnych.

* Wykonywanie cegiełek na akcję ‘Kartki do Alego”.

6.Promocja zdrowego trybu życia.

* Pogadanka nt. zdrowego odżywiania.
* Warsztaty kulinarne promujące zdrowe odżywianie.

7.Ćwiczenie umiejętności pracy w zespole.

* Równy przydział obowiązków.
* Odpowiedzialność całej grupy za wykonanie zadania.
* Wzajemne wspieranie się przy realizacji danego przedsięwzięcia.

8. Samokształcenie ucznia.

* Sposoby uczenia się i sporządzania notatek.
* Samodzielne poszukiwania potrzebnych informacji.
* Jak czytać szybciej i rozumieć więcej (badanie szybkości czytania i stopnia rozumienia tekstu, sposoby poprawienia tempa czytania).
* To warto przeczytać (pogadanki o dobrych książkach, które warto przeczytać, nowości książkowe dla dzieci i młodzieży, wyszukiwanie informacji w mediach, planowanie zakupu nowości książkowych do biblioteki szkolnej).

9. Kształcenie postaw szacunku dla dziedzictwa kulturowego kraju, regionu, szkoły.

* Organizowanie wystaw prezentujących prace uczniów.

**3. Regulamin Koła Przyjaciół Biblioteki .**

1. Koło Przyjaciół Biblioteki pracuje pod kierunkiem nauczyciela bibliotekarza.

2. Członkami KPB zostają chętni uczniowie, którzy świadomie i odpowiedzialnie pragną uczestniczyć w pracy na rzecz biblioteki szkolnej.

3. Warunkiem przyjęcia do KPB jest dobrowolne zgłoszenie się i podjęcie zobowiązania systematycznej współpracy.

4. Zadania powierzone członkom KPB powinny być realizowane w wyznaczonym terminie.

5. Członkowie KPB mogą korzystać z przywileju wypożyczania książek w zwiększonej ilości na okres uzgodniony z nauczycielem bibliotekarzem.

**4. Procedury osiągania celów .**

Realizacja programu koła będzie się opierała głównie o metody warsztatowe.

**5. Opis spodziewanych efektów i osiągnięć uczniów należących do Koła Przyjaciół Biblioteki .**

I Uczniowie biorący udział w zajęciach Koła przyjaciół biblioteki uczą się:

* dokładności ,
* dyscypliny ,
* samodzielności ,
* szacunku do książki ,
* współdziałania w grupie .

II Poprzez prace w kole uczniowie rozwijają własne:

* zainteresowania czytelnicze,
* zainteresowania artystyczne.

III Uczeń zaangażowany w prace koła poznaje:

* inne biblioteki,
* historię powstania książki ,
* sposoby promowania biblioteki .

**6. Ocenianie uczniów .**

W przypadku każdej systematycznej pracy dydaktycznej czy wychowawczej, a nawet twórczej ocena osiągnięć staje się koniecznym składnikiem działań nauczyciela. Oceniamy nie tylko ucznia ale również i siebie. Dzięki dokonanej ocenie możemy podejmować kroki, dające nam możliwość modyfikowania swojej pracy. Uczeń otrzymuje niezbędną informację zwrotną, która może stać się źródłem satysfakcji lub mobilizacji do dalszych wysiłków, o ile zostanie sformułowana i przekazana w odpowiedni sposób. Kiedy oceniani są uczniowie pracujący w pozalekcyjnym kole zainteresowań – ocena za pomocą stopnia nie jest konieczna, chociaż zapewne większość uczniów otrzyma oceny z języka polskiego lub dodatkowe punkty do oceny z zachowania za aktywność otrzyma. Ocena nasza ma więc formę opisową, w której przedstawia się rodzaje zajęć w jakie angażował się konkretny uczeń, częstotliwość w zajęciach, a także dokonania twórcze poszczególnych osób. W zajęciach koła bibliotecznego uczestniczą chętni uczniowie, dlatego ocena ma charakter pochwały ustnej i pisemnej w dzienniku elektronicznym. W trakcie realizacji programu ocenianiu podlegać będą:

* aktywność i zaangażowanie uczniów,
* wytwory pracy werbalne i niewerbalne,
* umiejętność stosowania przekazanej wiedzy w praktyce.

**7. Metody ewaluacji .**

Obiektem ewaluacji jest program pozalekcyjnego koła Koła Przyjaciół Biblioteki, założonego i prowadzonego przez nauczyciela bibliotekarza w Szkole Podstawowej w Izabelinie.

Ewaluacja będzie obejmować:

* obserwowanie uczniów w trakcie zajęć,
* odgrywanie ról, drama,
* wytwory pracy,
* gromadzenie i selekcję materiałów do dokumentacji, gazetki i na stronę internetową.

Ewaluacja będzie służyła modyfikowaniu metod pracy oraz wzbogacaniu wiedzy na temat uzdolnień i zainteresowań uczniów, a przy tym jej wyniki poznają nauczyciele uczący członków koła. Umożliwi lepsze rozpoznanie potrzeb uczniów. Techniką umożliwiającą dokonanie ewaluacji będzie rozmowa – wywiad, karta obserwacji, a także ankieta skonstruowana dla członków koła.

Przykładowe pytania, jakie mogą się znaleźć w ankiecie:

1. Czego się nauczyłeś/aś? ………………………………..
2. Czy odpowiadały Ci ćwiczenia wykonywane na zajęciach? Jeśli nie, jak je zmienić? ………….
3. Czy jakieś ćwiczenie sprawiło Ci dużą trudność? Które? Dlaczego? ………………………
4. Co było najciekawsze?
5. Czy chcesz coś jeszcze dodać? Tego bym sobie życzył……………………………………………………………………. Chcę o tym zapomnieć, to jest dla mnie nieprzyjemne………………………………………….

Inne metody ewaluacji to:

1. Rundka wypowiedzi – każdy uczeń kończy rozpoczęte zdanie: „Zajęcia moim zdaniem…” albo podobało mi się…, nie podobało mi się…”. Jeśli jest nieco więcej czasu, to można zaproponować uczestnikom zajęć rundkę dłuższych wypowiedzi o tym, co sadzą o zajęciach.

1. Nazwij swoje uczucia w tej chwili – to także forma rundki wypowiedzi. Każdy uczeń odpowiada na to pytanie. Uczniowie w kręgu dzielą się swoimi uczuciami i emocjami: jestem zadowolona, jestem zaciekawiony, zmęczony, itp.
2. Obserwatorzy – przy dyskusji, grach czy scenkach warto posadzić zewnętrznych obserwatorów. Ich rola polegała będzie na przyglądaniu się pracy uczniów i przekazywania im pod koniec zajęć, informacji zwrotnych. Uwagi obserwatorów są ważnym elementem ewaluacji zajęć, ułatwiają wyciąganie wniosków i podejmowanie decyzji o ewentualnych korektach lub zmianach.

Prowadzący:

nauczyciel bibliotekarz

Alina Brogowska